

TALLINNA KONSTANTIN PÄTSI VABAÕHUKOOLI ÕPILASTE TUNNUSTAMISE KORD

1. Tallinna Konstantin Pätsi Vabaõhukooli õpilaste tunnustamise süsteemi eesmärgiks on õppimisele ja enese igakülgsele arendamisele pühendunud õpilastele motiveeriva tähelepanu osutamine.
2. Õpilaste tunnustamise aluseks on:
 - 2.1. hea ja väga hea õppimine ning korrektne käitumine,
 - 2.2. edusammud individuaalses arengus,
 - 2.3. aktiivne osalemine klassi- ja koolivälises tegevuses,
 - 2.4. kaasõpilaste ja kooli töötajate abistamine,
 - 2.5. saavutused olümpiaadidel, ainevõistlustel, võistlustel, konkurssidel, spordivõistlustel jm.
3. Õpilaste tunnustamiseks kasutatakse järgmisi meetodeid ja vahendeid:
 - 3.1. suuline kiitus;
 - 3.2. kiitus õpilaspäevikus või e-koolis;
 - 3.3. tunnustamine arenguvestlusel ning käitumise ja hoolsuse kujundaval hindamisel;
 - 3.4. kiitus direktori käskkirjaga;
 - 3.5. kooli kiituskiri, tänukiri, diplom ja aine kiituskiri;
 - 3.6. mitterahalised materiaalsed preemiad;
 - 3.7. osalemisvõimalus koolivälistel preemiaüritustel;
 - 3.8. õpilase nime ja foto kandmine / paigutamine kooli autahvlile;
 - 3.9. õppimises edukate ja ühiskondlikult aktiivsete õpilaste vastuvõtt õppeaasta lõpul;
4. Suulise kiitusega tunnustavad õpilasi igapäevase kujundava hindamise kaudu kõik kooli pedagoogid ning kogu koolipere ees kooli juhtkonna liikmed.
5. Kiituse õpilaspäevikusse või e-kooli kirjutavad aineõpetajad, klassijuhatajad ja kasvatajad.
6. Arenguvestlusel ning käitumise ja hoolsuse kujundaval hindamisel tunnustavad õpilast klassijuhatajad.
7. Ettepanekuid õpilaste tunnustamiseks p 3.4.-3.9. loetletud meetodite ja vahenditega võivad teha kõik kooli pedagoogid.
8. Direktori käskkirjaga tunnustatakse õpilasi p.2. loetletud saavutuste alusel.
 - 8.1. esildise direktori käskkirjaga tunnustamiseks teevad klassijuhatajad.
9. Kooli kiituskirja, tänukirja või diplomiga tunnustatakse õpilasi järgmistel juhtudel:
 - 9.1. kiituskiri – isikliku arengu alane edu, ainealane edu, edu koolivälistel üritustel jms.
 - 9.2. tänukiri – aktiivne osalemine ürituste ettevalmistamisel ja läbiviimisel.

- 9.3. diplom – tulemuslik esinemine spordivõistlustel
- 9.4. aine kiituskiri – silmapaistvad tulemused konkreetsetes õppeaines või valdkonnas
 - 9.4.1. esildise kiituskirja või tänukirjaga tunnustamiseks teevad klassijuhatajad või kasvatajad.
 - 9.4.2. esildise diplomiga tunnustamiseks teevad kehalise kasvatuse õpetajad
 - 9.4.3. esildise aine kiituskirjaga tunnustamiseks teevad aineõpetajad / komisjonid
10. Mitterahalisteks materiaalseteks preemiateks võivad olla magusad auhinnad (sokolaadid, kommikotid, kringlid jms), meened, raamatud, lilled jms.
 - 10.1. mitterahaliste materiaalsete preemiatega tunnustatakse jooksva nädalal, kuul või perioodil silma paistnud õpilasi.
11. Osalemisvõimalusega koolivälistel preemiaüritustel (teatri või kontserdikülastus, ekskursioon jms) tunnustatakse õppeveerandil kiitust pälvinud õpilasi.
 - 11.1. esildise osalemisvõimaluseks koolivälistel preemiaüritustel teevad klassijuhatajad.
12. Õpilase nime ja foto kandmine / paigutamine kooli autahvlile
 - 12.1. autahvlile kantakse väga hästi ja hästi õppivate ning käituvate (parimate) õpilaste nimed ja pildid kaks korda õppeaasta jooksul
 - 12.2. õpilase nime ja foto kandmise / paigutamise kooli autahvlile otsustab kooli õppenõukogu
 - 12.3. esildise õpilase nime ja foto kandmiseks / paigutamiseks kooli autahvlile teeb klassijuhataja
13. Õppimises edukate ja ühiskondlikult aktiivsete õpilaste vastuvõtt õppeaasta lõpul
 - 13.1. esildise õpilaste osalemiseks õppeaasta lõpu vastuvõtul teevad klassijuhatajad.
14. Õpilasi võib tunnustada ka klasside või rühmade / gruppide kaupa.
 - 14.1. esildise klasside või rühmade / gruppide kaupa tunnustamiseks teevad klassijuhatajad ja kasvatajad.
15. Erakorraliste saavutuste eest võib kool õpilasi tunnustada ka eriauhindadega.
16. Õpilaste tunnustamisest informeerib klassijuhataja lapsevanemat.
17. Hästi ja väga hästi õppinud õpilase ja/või kooliga aktiivset koostööd tegevaid vanemaid tunnustatakse kooli tänukirjaga.
 - 17.1. tänukiri antakse vanematele kooli kevadisel perepäeval.
 - 17.2. esildise vanematele tänukirja andmiseks teevad klassijuhatajad.
18. Õppealajuhataja informeerib tublidest õpilastest nende elukohajärgseid omavalitsusi.